|  |
| --- |
| **SOLICITUD DE EMISIÓN DE CERTIFICADOS/FICHA DE INSCRIPCIÓN** |
|

**“SEMANA DE LA INGENIERÍA AMBIENTAL EN EL PERÚ 2024”**

 **CENA DE CONFRATERNIDAD**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fecha(s):** |   07 JUNIO | **CÓDIGO: 0427240014** |

|  |
| --- |
| **DATOS DEL PARTICIPANTE: (LLENAR CON LETRA IMPRENTA, LEGIBLE Y TILDES CORRESPONDIENTES PARA LA EMISIÓN DEL CERTIFICADO)** |
| **APELLIDOS:**  |  |
| **NOMBRES:**  |  |
| **Nº DNI / C.E:** |  | **Nº CIP:**  |  | **TLF. FIJO/ CELULAR** |  |
| **E-MAIL:** |  |

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA INSTITUCIÓN (SOLO EN CASO DE FACTURA)** |
| **RAZÓN SOCIAL:**  |  |
| **RUC:**  |  |
| **TELÉFONO:** |  |
| **DIRECCIÓN:** |  |
| **FORMA DE PAGO:** | **CONTADO** | **X** | **CRÉDITO** |  | **DÍAS** |  |

|  |
| --- |
| **EN CASO DE REALIZAR EL PAGO POR DEPÓSITO O TRANSFERENCIA**  |
|  | **MONTO** | **INVERSIÓN (Tarifas incluyen IGV)** | **FORMA DE PAGO** |
| **BANCO** |   | Ing. Ambiental CD Lima: S/. 70.00Público en general: S/. 120.00 | **Banca móvil BCP** |
| Pago de Servicios  |
| **N° DE OPERACIÓN** |   | Buscar: CIP Lima  |
| Buscar: CIP Lima Cursos  |
| **FECHA** |   | Seleccionar Servicio: CDL – Ambientales |
| Indicar: Código CIP ó DNI |
| **Cuenta Capítulo de Ingeniería Ambiental** |
| **IMPORTE** |   | **Banco de Crédito del Perú** |
| **Cuenta en soles**: 191-9283311-0-16 |
| **CCI:** 00219100928331101653 |

|  |
| --- |
|  **EN CASO DE REALIZAR EL PAGO POR DEPÓSITO O TRANSFERENCIA**  |
| **BANCO** |  |
| **N° DE OPERACIÓN** |  |
| **FECHA** |  |
| **IMPORTE** |  |

|  |
| --- |
| **EN CASO DE REALIZAR EL PAGO MEDIANTE LA INTRANET:** |
|  **N° DE COMPROBANTE** |  |

**CONSIDERACIONES:**

1. En caso de realizar el pago por medios bancarios, devolver la ficha con sus datos adjuntando la constancia de pago a la unidad organizadora o al correo ambiental.eventos@ciplima.org.pe / En caso de realizar el pago a través del intranet, solo enviar la ficha.
2. Para eventos de capacitación de ingreso libre, el pago para la emisión del certificado se acepta hasta cinco (5) días hábiles después de concluido el evento de capacitación
3. Para la emisión del certificado se verifica la asistencia (70%) y la nota de las evaluaciones 13 (como mínimo), de ser el caso (curso)
4. La unidad administrativa hará entrega del certificado en un plazo no mayor de 15 días hábiles previa comunicación al participante.

**Autorizo al CIP-CDLima para contactarme y/o recibir información de cursos, foros y eventos importantes con fines de actualización profesional mediante correo electrónico, según los términos de la** [**Política de Privacidad, Protección y Tratamiento de datos personales**](https://cdlima.org.pe/politica-privacidad-datos-registrados/)

 Si [ ]  No [ ]

**Nota: Al formato podrá añadirse campos adicionales, sin embargo, no se podrá suprimir los campos establecidos.**